

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **от** | **28.07.2023** | **№** | **66** |

Об утверждении дорожной карты по постановке бесхозяйных объектов культурного наследия, расположенных на территории Ильинского сельского поселения, на кадастровый учет и их последующему принятию в муниципальную собственность Ильинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ильинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области, Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить дорожную карту по постановке бесхозяйных объектов культурного наследия, расположенных на территории Ильинского сельского поселения, на кадастровый учет и их последующему принятию в муниципальную собственность Ильинского сельского поселения в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике «Наш край» Ильинского сельского поселения и разместить на официальном сайте <http://ильинское-сп.рф>.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы администрации Ильинского сельского поселения, Паску А.П.
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ильинского сельского поселения Н.И. Поддубная

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Ильинского

 сельского поселения

от 28.07.2023 № 66

(Приложение)

**Дорожная карта**

 **по постановке бесхозяйных объектов культурного наследия, расположенных на территории Ильинского сельского поселения, на кадастровый учет и их последующему принятию в муниципальную собственность Ильинского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Мероприятие** | **Ответственный/соисполнители** | **Срок выполнения** |
|  | Подготовка запросов в Управление Росреестра по Ярославской области, департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области, МТУ Росимущества во Владимирской, Ивановской, Костромской и Ярославской областях, архив (при необходимости) для установления факта бесхозяйного недвижимого имущества | Администрация Ильинского сельского поселения | 1 месяц |
|  | Заключение муниципального контракта на изготовление технического плана на бесхозяйный объект недвижимого имущества | Администрация Ильинского сельского поселения | 40 дней |
|  | Направление в Управление Росреестра по Ярославской области в порядке межведомственного взаимодействия заявлений о постановке на кадастровый учет и о постановке на учет бесхозяйного объекта недвижимого имущества. | Администрация Ильинского сельского поселения | 1 рабочий день |
|  | Принятие на учет бесхозяйного объекта недвижимого имущества | Управление Росреестра по ЯО | 15 рабочих дней |
|  | Включение бесхозяйного объекта в Реестр бесхозяйного имущества муниципального образования | Администрация Ильинского сельского поселения | 5 рабочих дней |
|  | Направление информации в департамент охраны объектов культурного наследия Ярославской области о постановке бесхозяйного объекта недвижимого имущества на кадастровый учет и постановке на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества | Администрация Ильинского сельского поселения | 1 месяц |
|  | Направление в Управление Росреестра по Ярославской области в порядке межведомственного взаимодействия решений(актов): 1) о включении объекта недвижимости в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации; 2) об отнесении объекта недвижимости к выявленным объектам культурного наследия, подлежащим государственной охране до принятия решения о включении его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. | ДООКН | В течении 14 календарных дней со дня получении информации о постановке на учет бесхозяйного объекта культурного наследия на учет |
|  | Уведомление органов местного самоуправления о внесении записи об ограничении (объект культурного наследия и прочее, указанное в п. 7 дорожной карты) в ЕГРН | ДООКН | В течении 2 рабочих дней после внесения соответствующей записи в ЕГРН и с момента получения сведений из ЕГРН |
|  | Подача заявления в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на объект культурного наследия через год со дня постановки на учет бесхозяйного объекта культурного наследия. | Администрация Ильинского сельского поселения | 1 рабочий день |
|  | Принятие решения о принятии имущества в муниципальную собственность | Администрация Ильинского сельского поселения | 5 рабочих дней |
|  | Регистрация права муниципальной собственности на объект культурного наследия после вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйный объект | Управление Росреестра по Ярославской области | 7 рабочих дней |
|  | Включение объекта культурного наследия в Реестр муниципального имущества | Администрация Ильинского сельского поселения | 2 рабочих дня |

Принятые сокращения:

ДООКН - департамент охраны объектов культурного наследия Ярославской области;

 ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости